

扇台公民館 使用報告書

日 時	令和 年 月 日 時 分 ～ 時 分 時間	
使用団体名		使用責任者 電話
使用場所 (○印)	・ 1階 和室 A ・ 和室 B ・ 1階 調理室 ・ 1階 ホール ・ 遊戯室 ・ 2階 会議室 ・ 2階 第1研修室 ・ 2階 第2研修室 ・ 2階 ボランティアルーム	・ 暖房 時間 ・ 冷房 時間 ・ 調理用具 ・ カラオケ ・ 机 ・ 椅子 ・ その他
利用人数	男 名、 女 名、 小学生 名 合計 名	

点検

1	清掃・整理整頓（机を拭き、掃除機をかける）	
2	使用した道具等は元へ戻す	
3	窓を閉め、暖房・冷房・電気を消す	
4	ゴミは持ち帰る	
5	最後の方は、玄関の鍵をしめる	

通信欄

2023. 3改

* 終了後、この使用報告書を提出して下さい。